

**1. Общее положение**

1.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением (Санитарные правила СП 2.4.3648-20);

Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-детский сад № 21»;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением от 03.08.2015, ЛО35-01280-53/00387441;

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных и иных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 21» (далее МАДОУ№ 21).

1.3. Используемые понятия:

а) «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

б) «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

в) «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

г) «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платной образовательной услуги, заключаемым с родителями (законными представителями) при приеме на обучение (далее – договор) (Приложение № 1) и осуществляются вне получения основного дошкольного образования;

д) «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

е) «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

ж) «платные услуги» - осуществление индивидуальной деятельности по устранению недостатков речи и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платной услуги, заключаемым с родителями (законными представителями) при приеме на обучение (далее – договор) (Приложение № 3);

1.4. Платные образовательные и иные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются параллельно с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

**2. Перечень платных образовательных и иных услуг**

2.1. Перечень платных образовательных услуг различной направленности, предоставляемых МАДОУ № 21, ежегодно утверждается приказом руководителя МАДОУ № 21 в соответствии с запросом родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Иные платные услуги предоставляются МАДОУ № 21 в соответствии с запросом родителей (законных представителей) воспитанников и при заключении договора на предоставление платной услуги.

**3. Организация платных образовательных и иных услуг**

3.1. Исполнитель проводит изучение спроса родителей на платные образовательные и иные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников (анкетирование, собеседование).

3.2. Исполнитель создаёт условия для предоставления платных образовательных и иных услуг в соответствии с санитарными нормами, правилами и требованиями техники безопасности.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Исполнитель в лице заведующего МАДОУ № 21 заключает договоры с заказчиком.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг предусматривает сведения, определенные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ № 21 в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Заведующий МАДОУ № 21 издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных и иных услуг (на основании заключенных договоров).

3.7. Заведующий утверждает расписание платных образовательных услуг.

3.8. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных и иных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты на условиях внешнего совместительства.

3.9. Отношения МАДОУ № 21 и специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных и иных услуг строятся в соответствии с Трудовым договором, заключенным на определенный срок.

3.10. Оплата труда работников МАДОУ № 21, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным Договором.

3.11. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 15 до 30 минут).

3.12. Каждый работник, оказывающий платную образовательную и иную услугу, подчиняется Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ, Уставу МАДОУ № 21, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно – правовым документам, принятым в МАДОУ № 21.

3.13. МАДОУ № 21 размещает на официальном сайте в сети «Интернет» документ о порядке оказания платных образовательных и иных услуг, в том числе, образец договора с родителями о предоставлении платной образовательной и иных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

# 4. Порядок приема детей на обучение по платным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами[[1]](#footnote-1)

4.1. Прием детей на обучение по платным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием детей на обучение) в МАДОУ № 21.

4.2. Прием детей на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). (Приложение № 2)

4.3. МАДОУ № 21 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования[[2]](#footnote-2)

4.4. Прием заявлений осуществляется с 1 сентября до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

4.5. Прием на обучение оформляется приказом заведующего МАДОУ № 21 по мере формирования групп.[[3]](#footnote-3)

4.6. Прием на обучение в МАДОУ № 21 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.[[4]](#footnote-4)

4.8. В работе групп платных образовательных услуг, объединений по интересам, при наличии условий и согласия руководителя могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.9. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) поступающего с Уставом МАДОУ № 21, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.[[5]](#footnote-5)

4.12. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441.

**5. Порядок отчисления обучающегося по платной образовательной программе**

5.1. Отчисление лиц, обучающихся по платным образовательным программам, производится на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 4) в следующих случаях:

а) в случае: переезда, выбытия в другое образовательное учреждение и в иных случаях;

б) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему получению платных образовательных услуг;

в) в случае совершения противоправных действий, умышленную порчу имущества, грубых и неоднократных нарушений Устава;

г) в случае несоблюдения условий договора на обучение;

д) по окончании срока действия договора;

е) на основании заявления родителей (законных представителей) заведующий создает в течение 5 рабочих дней приказ об отчислении;

5.2 Отчисление оформляется приказом заведующего Учреждением.

5.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из объединений платных образовательных услуг.

**6. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией детского сада, регулируются путем переговоров или разрешаются Учредителем.

6.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций, претензии сторон разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

**7. Порядок получения и расходования средств**

7.1. Размер платы за платные образовательные и иные услуги устанавливается договором на оказание услуг.

7.2. Цены на платные образовательные и иные услуги определяются МАДОУ № 21 самостоятельно и утверждаются заведующим. Цена на каждый вид платных образовательных услуг определяется исходя из калькуляции себестоимости данной услуги, на основании которой составляется смета доходов и расходов.

7.3. Расходование средств, полученных за оказанные платных образовательных и иных услуг, осуществляется в соответствии в установленном порядке сметой. МАДОУ № 21 направляет расходование средств на:

- оплату труда работников участвующих в оказании платных образовательных и иных услуг и начисления на заработную плату, приобретение материалов и инвентаря, приобретение основных средств, прочих услуг;

- развитие и совершенствование воспитательно – образовательного процесса;

- развитие материально – технической базы;

- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;

- другие цели.

7.4. Оплата за платные образовательные и иные услуги осуществляется Заказчиком услуги в наличном и безналичном порядке на счет учреждения.

7.5. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, выдаваемой Исполнителем.

7.6. Заказчик обязан оплатить платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.7. Калькуляция на конкретный вид услуг и сводная смета доходов и расходов по оказанию платных образовательных и иных услуг в целом по учреждению утверждается заведующим МАДОУ № 21.

7.8. Исполнитель может снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доходы деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.9. Протокол стоимости платных образовательных и иных услуг по учреждению утверждается руководителем МАДОУ № 21.

7.10. Размер заработной платы работников назначается заведующим МАДОУ № 21 в соответствии с калькуляцией и утверждается приказом по учреждению.

7.11. Оплату за организацию платных образовательных и иных услуг главному бухгалтеру и старшему воспитателю назначает заведующий МАДОУ № 21.

7.12. Оплату заведующему МАДОУ № 21 за организацию деятельности по привлечению внебюджетных средств назначает Учредитель.

7.13. Увеличение стоимости платных образовательных и иных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый период.

7.14. Доходы, полученные от оказания платных образовательных и иных услуг, будут классифицироваться в целях исчисления налогов на прибыль как доходы от реализации товаров (работ, услуг). Для целей бухгалтерского учета доходами от обычных видов деятельности признаются доходы от оказания платных образовательных и иных услуг.

7.15. Информация о получении и расходовании денежных средств от платных образовательных и иных услуг размещается на официальном сайте учреждения.

**8. Управление деятельностью учреждения по организации платных образовательных и иных услуг**

8.1. Общее управление деятельностью учреждения по оказанию платных образовательных и иных услуг строится в соответствии с Уставом учреждения на основе принципов единоначалия и самоуправления.

8.2. Педагогический Совет рассматривает и согласует Положение о предоставлении платных образовательных и иных услуг.

8.3. Заведующий учреждением:

8.3.1. Назначает ответственного работника МАДОУ № 21 и возлагает на него приказом ответственность за организацию, осуществление и контроль платных образовательных и иных услуг.

8.3.2. Планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей детей и родителей по осуществлению платных образовательных и иных услуг, отвечает за ее качество и эффективность.

8.3.3. Заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг.

8.3.4. Издает приказы о подготовке условий и организации конкретных платных образовательных и иных услуг в учреждении, утверждает состав специалистов, занятых оказанием платных образовательных и иных услуг, соответствующую смету, расписание образовательной деятельности, график работы штатных сотрудников, учебный план, штатное расписание.

8.4.5. Осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в оказании платных образовательных и иных услуг.

8.4.6. Заключает трудовые договора со специалистами.

8.4.7. Утверждает смету расходов на организацию платных образовательных и иных услуг и контролирует расходование средств, поступающих в соответствии с этой сметой.

8.4.8. Отчитывается 1 раз в год перед трудовым коллективом МАДОУ № 21 и родительской общественностью за целевое использование внебюджетных средств.

**9. Ответственность сторон**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных и иных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных и иных услуг не устранены Исполнителем.

9.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных и иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной и иной услуги) либо если во время оказания платных образовательных и иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных и иных услуг;

- расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных и иных услуг.

9.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- неуплата стоимости платных образовательных услуг, в течение 2 месяцев после оказания услуги;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных и иных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- в случае перевода в другую организацию;

- в виду обстоятельств, которые не зависят от воли сторон.

Приложение № 1

**ДОГОВОР**

**с родителями о предоставлении**

**платной образовательной услуги**

г. Великий Новгород «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 21», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от 03.08.2015, ЛО35-01280-53/00387441, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, (бессрочно), в дальнейшем именуемое «Исполнитель» в лице заведующего Марцинковской Ольги Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество, контактный телефон и статус законного представителя несовершеннолетнего, адрес проживания)

(далее «Заказчик») обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес проживания несовершеннолетнего, телефон)

в дальнейшем именуемого «Обучающийся», с другой стороны, заключили в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012№273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Гражданским кодексом Российской Федерации;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением (Санитарные правила СП 2.4.3648-20);

-Постановлением Администрации Великого Новгорода от 29.08 2014 г. № 4629 «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода и иными нормативными актами, регулирующими оказание платных образовательных услуг о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

Предметом договора является предоставление «Исполнителем» «Заказчику» **платных образовательных услуг**.

 1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование, объём и форма которых определены в пунктах 1.2 – 1.9 настоящего Договора.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование платной образовательной услуги (вид) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.4. Направленность образовательной программы – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.5. Уровень образовательной программы – Ознакомительный\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.6. Срок освоения образовательной программы – 1 год.

 1.7. Количество занятий в неделю - \_\_\_\_\_в месяц -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.8. Стоимость образовательной услуги в месяц – \_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_\_

 1.9. Полная стоимость образовательной услуги (в год) - \_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**2. Обязанности сторон**

*Исполнитель обязан:*

-Предоставить Заказчику достоверную информацию о себе об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

-Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

-Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с Программой, учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

-Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

-Во время оказания платных образовательных услуг соблюдать права и свободы Обучающегося, проявлять уважение к его личности, оберегать от всех форм психического и физического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

-Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых Исполнителем платных образовательных услуг) в случае его болезни, карантина, отпуска Заказчика и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

-Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в полном объеме, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

-Предоставить Заказчику право выбора оплаты образовательных услуг: в наличном или безналичном порядке.

-Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающихся с момента сопровождения его педагогом до учебной аудитории, во время проведения занятия и до момента передачи его педагогу группы или Заказчику.

*Заказчик обязан:*

-Своевременно, вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

-Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменениях места жительства и контактного телефона.

-Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

-Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

-Обеспечивать за свой счет предметами, материалами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг.

**3. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.**

*Исполнитель вправе*:

-самостоятельно осуществлять образовательный процесс;

-требовать от заказчика оплаты оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с условиями Договора;

-требовать от заказчика соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов, своевременного предоставления изменений информации;

-по своему выбору либо восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия обучающегося по уважительной причине в пределах объема услуг, либо зачесть стоимость не оказанных платных образовательных услуг в счет платежа за следующий период.

*Заказчик вправе:*

-требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимися организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

-требовать от Исполнителя предоставления информации об успехах Обучающегося в освоении общеобразовательной программы, его поведении, отношении к деятельности;

-вносить предложения по улучшению работы с Обучающимися в части организации платных образовательных услуг в учреждении;

-заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе Исполнителя в целом и результатах работы в частности с Обучающимся.

*Обучающийся:*

-имеет право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-вправе пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**4. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг.**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в пункте 1.9. настоящего Договора, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает платные образовательные услуги в сумме (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью) (п. 1.8. настоящего Договора)

4.3. Оплата производится не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет исполнителя.

(ненужное вычеркнуть)

**5.** **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Основание изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителя Заказчиком об отказе от исполнения договора.

6.6. Договор может быть расторгнут по инициативе «Исполнителя» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг по истечении 2 месяцев после срока, указанного в Договоре.

6.7. Договор может быть расторгнут по инициативе «Исполнителя» в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствии действия (бездействия) Обучающегося.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны могут разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.8. Все изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями.

7.9 Платные образовательные услуги не могут осуществляться вместо реализации Основной образовательной программы дошкольного образования.

**Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** ФИО заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Домашний адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.  | **Исполнитель:**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №21»173020 г. Великий Новгород, ул. Державина, 4 тел: 63-07-21Наименование получателя платежа: МАДОУ №21ИНН 5321047779 / КПП 532101001Р/сч получателя платежа:40703810343004000435К/счет 30101810100000000698Отделение №8629 СбербанкаРоссии г.В.НовгородБИК 044959698ОКТМО 4970100Заведующий Марцинковская О.В.Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ гМ.П. |

Приложение № 2

Заведующему МАДОУ № 21

Марцинковской О.В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения и место рождения ребенка)

регистрация по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в творческое объединение, по программе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родители: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., регистрация по адресу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Российской Федерацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ознакомлен с нормативными документами по платным образовательным услугам МАДОУ № 21 (лицензией, уставом, положением и д.р.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (число)

Приложение 3

**ДОГОВОР**

с родителями (законными представителями) воспитанников и иными категориями граждан на предоставление платной услуги

г. Великий Новгород «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №21», именуемое в дальнейшем УЧРЕЖДЕНИЕ, в лице заведующего Марцинковской Ольги Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИ ребенка

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Предметом договора является оказание Учреждением платных услуг, предусмотренных Уставом учреждения

**2. Обязательства сторон.**

**УЧРЕЖДЕНИЕ** обязуется:

1. Предоставлять услугу в соответствии с расписанием.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование услуги | Стоимость однократного получения услуги |
| 1 | Говорим правильно | 300 руб. |

2. Создать условия для оказания услуги.

3. Контролировать качество предоставления услуги.

4. Обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников во время оказания услуги.

5. Производить перерасчет платы за платные услуги, в случае непосещения услуги.

**ЗАКАЗЧИК** обязуется:

1. Производить оплату за оказание услуги до 15 числа текущего месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет учреждения (ненужное вычеркнуть).

2. Создавать ребёнку благоприятные условия для посещения.

3. Посещать собрания.

**3. Права сторон.**

УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право:

-изменить условия настоящего договора по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных законом.

ЗАКАЗЧИК имеет право:

-изменить условия настоящего договора по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных законом.

-присутствовать во время оказания услуги.

-отказаться от исполнения договора в любое время без обоснования причины.

**4. Ответственность сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**5. Срок действия договора**

1. Настоящий договор заключён с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.** **Заключительные положения.**

1. Все изменения или дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями.

2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** ФИО заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  | **Исполнитель:**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №21»173020 г. Великий Новгород, ул. Державина, 4 тел: 63-07-21Наименование получателя платежа: МАДОУ №21ИНН 5321047779 / КПП 532101001Р/сч получателя платежа:40703810343004000435К/счет 30101810100000000698Отделение №8629 СбербанкаРоссии г.В.НовгородБИК 044959698ОКТМО 4970100Заведующий: Марцинковская Ольга ВячеславовнаПодпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.М.П. |

Приложение 4

Заведующему МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 21»

Марцинковской О.В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу расторгнуть договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг по программе, / платных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование дополнительной общеобразовательной программы/ платной услуги)

Ф.И. воспитанника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_\_\_

 в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись родителей)

1. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета родителей (законных представителей) обучающихся [↑](#footnote-ref-1)
2. По аналогии с абзацем вторым п.12 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107 [↑](#footnote-ref-2)
3. По образцу п.16 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения [↑](#footnote-ref-3)
4. ч.1 ст.55 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-4)
5. ч.2 ст.55 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-5)